



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОСИБИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ  
КЛИНИЧЕСКИЙ КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»**

**ПРИКАЗ**

«09» января 2025 г.

№ 8/1

**О внесении изменений в приказ ГБУЗ НСО «НОККВД»  
от 28.07.2014 г. № 278 «Об утверждении организационно-распорядительной  
документации, регламентирующей порядок защиты и обработки  
персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД»**

В соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.06.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в приказ государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирский областной клинический кожно-венерологический диспансер» (далее – ГБУЗ НСО «НОККВД») от 28.07.2014 г. № 278 «Об утверждении организационно-распорядительной документации, регламентирующей порядок защиты и обработки персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД»:

1.1. Утвердить перечень организационно-распорядительной документации, регламентирующей порядок защиты и обработки персональных данных:

1.1.1. Приказ о назначении ответственных лиц за информационную безопасность информационных систем персональных данных;

1.1.2. Приказ о назначении сотрудников, ответственных за обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;

1.1.3. Приказ об утверждении политики в отношении обработки персональных данных;

1.1.4. Приказ об утверждении положения ГБУЗ НСО «НОККВД» об обработке персональных данных;

1.1.5. Правила обработки персональных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан и их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО

«НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, в том числе с использованием средств автоматизации (приложение № 1 к настоящему приказу);

1.1.6. Журнал учета обращений и запросов граждан (приложение № 2 к настоящему приказу);

1.1.7. Журнал ознакомления с нормативными документами об организации обработки персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД», проведения инструктажа (приложение № 3 к настоящему приказу);

1.1.8. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД» (приложение № 4 к настоящему приказу);

1.1.9. Правила работы с обезличенными данными в ГБУЗ НСО «НОККВД» (приложение № 5 к настоящему приказу);

1.1.10. Форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в ГБУЗ НСО «НОККВД» (приложение № 6 к настоящему приказу).

2. Перечень организационно-распорядительной документации, предусмотренной подпунктом 1.1. настоящего приказа не является исчерпывающим и может быть расширен (дополнен) в целях исполнения требований действующего законодательства, регулирующего отношения в сфере защиты и обработки персональных данных, путем принятия иных локальных нормативных актов ГБУЗ НСО «НОККВД».

3. Делопроизводителю Н.Ю. Кузнецовой ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.В. Онипченко

**Правила обработки персональных работников ГБУЗ НСО «НОККВД»,  
граждан и их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или  
граждан, чьи интересы затронуты в обращении, в том числе с  
использованием средств автоматизации**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие правила обработки персональных данных сотрудников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан и их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, в том числе с использованием средств автоматизации (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

1.1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.1.2. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.1.3. Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

1.1.4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

1.1.5. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

1.1.6. Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУЗ НСО «НОККВД»;

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

1.2.1. Персональные данные работника ГБУЗ НСО «НОККВД» – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации работнику ГБУЗ НСО «НОККВД».

1.2.1.1. К персональным данным работника ГБУЗ НСО «НОККВД» относятся:

- 1) фамилия, имя, отчество, сведения о гражданстве;
- 2) год, месяц, дата и место рождения;
- 3) данные, содержащиеся в документе удостоверяющем личность;
- 4) данные о семейном и имущественном положении;
- 5) данные об образовании, уровне квалификации, наличии специальных знаний или подготовки;
- 6) данные о профессии, специальности и занимаемой должности;
- 7) сведения о трудовом стаже и опыте работы;

- 8) сведения о доходах;
- 9) содержание трудового договора;
- 10) сведения об имеющихся медицинских противопоказаниях к выполнению работы, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 11) данные о составе и членах семьи (отец, мать, муж/жена, дети (в т.ч. усыновленные));
- 12) данные о регистрации по месту жительства, регистрации по смету пребывания, адресе фактического проживания, почтовый адрес, телефон,
- 13) место работы или учебы членов семьи;
- 14) сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 15) данные, содержащиеся в трудовой книжке или сведениях о трудовой деятельности работника и его личном деле, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования, свидетельстве о постановке на налоговый учет;
- 16) сведения о воинском учете (при их наличии);
- 17) сведения о имеющихся государственных, ведомственных и иных наградах и поощрениях;
- 18) иные информация и сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании работнику.

1.2.1.2. Персональные данные обратившегося гражданина или его представителя и гражданина, чьи интересы затрагиваются в обращении – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации гражданину.

К персональным данным гражданина или его представителя, обратившегося в ГБУЗ НСО «НОККВД» или гражданина, чьи интересы затрагиваются в обращении, относятся:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) год, месяц, дата и место рождения;
- 3) данные, содержащиеся в документе удостоверяющем личность;
- 4) данные о семейном и имущественном положении;
- 5) данные об образовании гражданина, уровне квалификации, наличии специальных знаний или подготовки;
- 6) данные о профессии, специальности и занимаемой должности гражданина;
- 7) сведения о трудовом стаже и опыте работы;
- 8) сведения о доходах гражданина;
- 9) данные медицинского характера;
- 10) данные о составе и членах семьи гражданина;
- 11) данные регистрации по месту жительства, регистрации по смету пребывания, адресе фактического проживания, почтовый адрес, телефон гражданина, а также членов его семьи;
- 12) место работы или учебы членов семьи;
- 13) характер взаимоотношений в семье;

14) сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

15) иные информация и сведения, относящиеся к определенному или

1.2.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных работника ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении.

1.2.2. Субъект персональных данных – работник ГБУЗ НСО «НОККВД», гражданин или его представитель, обратившийся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или гражданин, чьи интересы затронуты в обращении.

1.2.3. Оператор персональных данных – ГБУЗ НСО «НОККВД».

1.2.4. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения уполномоченного должностного лица, получившего доступ к персональным данным работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, требование не допускать их передачу и распространение без согласия работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, или иного законного основания.

1.2.5. Распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, каким-либо иным способом.

1.2.6. Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые уполномоченным должностным лицом ГБУЗ НСО «НОККВД» в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц.

1.2.7. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка

необходима для уточнения персональных данных) работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, в том числе их передачи.

1.2.8. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении.

1.2.9. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному работнику ГБУЗ НСО «НОККВД», гражданину или его представителю, обратившемуся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или гражданину, чьи интересы затронуты в обращении.

1.2.10. Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступные неограниченному кругу лиц, которые предоставлены с согласия работника ГБУЗ НСО «НОККВД», гражданина или его представителя, обратившегося в ГБУЗ НСО «НОККВД» или гражданина, чьи интересы затрагиваются в обращении, или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.2.11. Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

1.2.12. Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

1.3. Правила определяют порядок и условия обработки персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД» с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, а так же устанавливает ответственность уполномоченных должностных лиц ГБУЗ НСО «НОККВД», имеющих доступ к персональным данным сотрудника ГБУЗ НСО «НОККВД», и обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» граждан или их представителей, за невыполнение требований нормативных правовых актов, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.4. Обработка персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД» осуществляется в целях:

1.4.1. Ведения кадрового и бухгалтерского учета;

1.4.2. Работы с обращениями и заявлениями граждан, поступившими в ГБУЗ НСО «НОККВД»;

1.4.3. Обеспечения сохранности имущества ГБУЗ НСО «НОККВД»;

1.4.4. Решения статистических задач в ГБУЗ НСО «НОККВД»;

1.4.5. Обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения;

1.5. Сотрудники ГБУЗ НСО «НОККВД», в обязанность которых входит ведение персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обязаны обеспечить каждому работнику ГБУЗ НСО «НОККВД» возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6. Сотрудники ГБУЗ НСО «НОККВД», в соответствии со своими полномочиями, владеющие информацией о работниках ГБУЗ НСО «НОККВД» и гражданах или их представителях, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или гражданах, чьи интересы затронуты в обращении, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.7. Сбор, хранение, обработка, использование и распространение информации о частной жизни работника ГБУЗ НСО «НОККВД» без его письменного согласия не допускаются. Персональные данные работника ГБУЗ НСО «НОККВД» и обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, относятся к категории конфиденциальной информации.

1.8. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания или по истечении 75 лет срока их хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии ГБУЗ НСО «НОККВД», если иное не определено законодательством Российской Федерации. Состав экспертной комиссии ГБУЗ НСО «НОККВД» утверждается приказом ГБУЗ НСО «НОККВД».

## **II. Организация защиты персональных данных**

2.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

2.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

2.3. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой деятельности ГБУЗ НСО «НОККВД».

2.4. «Внутренняя защита».

2.4.1. Для защиты персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО

«НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, необходимо выполнение следующих мероприятий:

- ограничение и регламентация состава работников ГБУЗ НСО «НОККВД», функциональные обязанности которых связаны с работой с конфиденциальной информацией;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками ГБУЗ НСО «НОККВД», руководителями подразделений;
- рациональное размещение рабочих мест работников ГБУЗ НСО «НОККВД», при котором исключена возможность бесконтрольного использования защищаемой информации;
- знание работниками ГБУЗ НСО «НОККВД» требований нормативных документов по защите конфиденциальной информации и сохранении тайны;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- организация порядка уничтожения информации;
- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа работниками ГБУЗ НСО «НОККВД»;
- воспитательная и разъяснительная работа с работниками ГБУЗ НСО «НОККВД» по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;
- недопущение передачи персональных данных граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД», или персональных данных граждан, чьи интересы затронуты в обращении, лицам, не имеющим права на обработку таких персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных и уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

2.4.2. Общую организацию и контроль защиты персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и персональных данных граждан, чьи интересы затронуты в обращении, осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

2.4.3. Организацию и контроль защиты персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и персональных данных граждан, чьи интересы затронуты в обращении, в структурных подразделениях ГБУЗ НСО «НОККВД», сотрудники которых имеют доступ к персональным данным, осуществляют их непосредственные руководители.

2.4.4. защите подлежат:

- информация о персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и персональные данные граждан, чьи интересы затронуты в обращении;

- документы, содержащие персональные данные работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и персональные данные граждан, чьи интересы затронуты в обращении;

- персональные данные работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и персональные данные граждан, чьи интересы затронуты в обращении, содержащиеся на электронных носителях.

2.5. «Внешняя защита».

2.5.1. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией.

2.5.2. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение, внесение вируса, подмена, фальсификация содержания реквизитов документа и др.

2.5.3. Недопустима передача третьим лицам технологии составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов, установленных в ГБУЗ НСО «НОККВД».

2.5.4. Для защиты персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и граждан, чьи интересы затронуты в обращении, необходимо соблюдать ряд установленных правил и норм:

- порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей ГБУЗ НСО «НОККВД»;

- технические средства охраны, сигнализации;

- организация защиты доступа в локальную вычислительную сеть с применением межсетевого экранирования;

- требования к защите информации при интервьюировании и собеседованиях.

2.5.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» и граждан, чьи интересы затронуты в обращении, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством

2.5.6. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обязаны заключать обязательство о неразглашении персональных данных сотрудников ГБУЗ НСО «НОККВД».

### **III. Права и обязанности сотрудников ГБУЗ НСО «НОККВД» при обработке их персональных данных**

3.1. Закрепление прав работников ГБУЗ НСО «НОККВД», регламентирующих защиту их персональных данных, обеспечивает сохранность полной и точной информации о них.

3.2. Работники ГБУЗ НСО «НОККВД» и их представители должны быть ознакомлены под подпись с нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области обработки персональных данных, а так же локальными нормативными актами ГБУЗ НСО «НОККВД», устанавливающими порядок обработки персональных данных сотрудников ГБУЗ НСО «НОККВД», а также об их правах и обязанностях в этой области.

3.3. В целях защиты персональных данных, хранящихся в ГБУЗ НСО «НОККВД», работники ГБУЗ НСО «НОККВД» обязаны:

- передавать уполномоченным должностным лицам ГБУЗ НСО «НОККВД» комплекс достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;

- своевременно (в течение 3-х рабочих дней с момента изменения) предоставлять документы, подтверждающие изменение персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения и т.д.), в отдел кадров ГБУЗ НСО «НОККВД».

3.4. В целях защиты персональных данных, хранящихся в ГБУЗ НСО «НОККВД», работники ГБУЗ НСО «НОККВД» имеют право на:

- получение полной информации об их персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;

- уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для представителя работодателя персональных данных. При отказе уполномоченного должностного лица ГБУЗ НСО «НОККВД», в чьи

обязанности входит обработка персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», или лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению работника ГБУЗ НСО «НОККВД», исключить или исправить персональные данные сотрудника ГБУЗ НСО «НОККВД», он имеет право заявить в письменной форме руководителю ГБУЗ НСО «НОККВД» о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник ГБУЗ НСО «НОККВД» имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требование об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника ГБУЗ НСО «НОККВД», обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжалование в установленном порядке неправомерных действий или бездействия уполномоченных должностных лиц ГБУЗ НСО «НОККВД» при обработке и защите его персональных данных.

3.5. Работники ГБУЗ НСО «НОККВД» имеют право на свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи за исключением следующих случаев:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

#### **IV. Права и обязанности работников ГБУЗ НСО «НОККВД» при обработке персональных данных сотрудников ГБУЗ НСО «НОККВД» и обратившихся граждан или их представителей**

4.1. При обработке персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, в целях

реализации возложенных на ГБУЗ НСО «НОККВД» полномочий, уполномоченные сотрудники ГБУЗ НСО «НОККВД», а также лицо, имеющее доступ к персональным данным на основании заключенного с ним ГБУЗ НСО «НОККВД» соглашения, обязаны соблюдать следующие требования:

4.1.1. Объем и характер обрабатываемых персональных данных, способы обработки персональных данных должны соответствовать целям обработки персональных данных;

4.1.2. Защита персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, от неправомерного их использования или уничтожения обеспечивается в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, а так же законодательством Новосибирской области;

4.1.3 Обработка персональных данных граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, не допускается без письменного согласия вышеуказанных субъектов персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не обладает соответствующими полномочиями на получение персональных данных субъекта персональных данных, имеющих в ГБУЗ НСО «НОККВД», либо отсутствует письменное согласие данного субъекта персональных данных на передачу его персональных данных, ГБУЗ НСО «НОККВД» вправе отказать в предоставлении персональных данных. В этом случае лицу, обратившемуся с запросом, направляется письменный мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации.

4.2. Опубликование и распространение персональных данных сотрудников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД» или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Обработка биометрических и специальных категорий персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан или их представителей, обратившихся в ГБУЗ НСО «НОККВД», граждан, чьи интересы затронуты в обращении, осуществляется с их письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Использование и хранение биометрических и специальных категорий персональных данных вне информационных систем персональных данных может осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения.

## **V. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД»**

5.1. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

5.2. Руководитель, разрешающий доступ работника ГБУЗ НСО «НОККВД» к конфиденциальному документу, несет персональную ответственность за данное разрешение.

5.3. Каждый работник ГБУЗ НСО «НОККВД», получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

5.4. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обратившихся граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

5.5. Разглашение персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обратившихся граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении (передача их посторонним лицам, в том числе, сотрудникам ГБУЗ НСО «НОККВД», не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обратившихся граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящими Правилами, локальными нормативными актами (приказами, распоряжениями) ГБУЗ НСО «НОККВД», влечет привлечение виновного лица, имеющего доступ к персональным данным, к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации уполномоченные должностные лица ГБУЗ НСО «НОККВД», имеющие доступ к персональным данным работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обратившихся граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, и совершившие указанный дисциплинарный проступок, несут полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба ГБУЗ НСО «НОККВД».

5.7. В соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации уполномоченные должностные лица ГБУЗ НСО «НОККВД», имеющие доступ к персональным данным работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обратившихся граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, виновные в незаконном разглашении или использовании персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД», обратившихся граждан или их представителей или граждан, чьи интересы затронуты в обращении, без их согласия из корыстной или иной личной заинтересованности и причинившие ущерб, несут ответственность в порядке, установленном уголовным законодательством Российской Федерации.

## **VI. Рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в ГБУЗ НСО «НОККВД»**

6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Для этого по запросу субъекта персональных данных сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме в течение 30 дней, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.2. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае если сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 6.3 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пунктах 6.2, 6.3. настоящих Правил должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 6.2. и 6.3 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

6.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

6.5. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

6.5.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.5.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона или иного нормативно-правового акта, являющегося основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.5.3. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.5.4. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

6.5.5. Обращения и запросы субъектов персональных данных подлежат обязательному учету в Журнале учета обращений граждан, который оформляет делопроизводитель ГБУЗ НСО «НОККВД».

Приложение № 2  
к приказу ГБУЗ НСО «НОКВД»  
от 09.04.2025 № 8/4

**Журнал учета обращений и запросов граждан**

| №<br>п/п | Сведения о<br>запрашивающем<br>лице<br>(ФИО) | Краткое<br>содержание<br>обращения | Цель<br>запроса | Отметка<br>о предоставлении<br>информации или<br>отказе в ее<br>предоставлении | Дата передачи<br>информации /<br>отказа в<br>предоставлении<br>информации | Подпись<br>ответственного<br>лица | Примечание |
|----------|----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|
|          |                                              |                                    |                 |                                                                                |                                                                           |                                   |            |

Приложение № 3  
к приказу ГБУЗ НСО «НОКВД»  
от 08.01.2025 № 8/1

**Журнал ознакомления с нормативными документами об организации обработки персональных  
данных в ГБУЗ НСО «НОКВД», проведения инструктажа**

| №<br>№<br>п/п | ФИО | Должность, подразделение,<br>отдел | Дата<br>ознако<br>мления | Отметка об ознакомлении, проведении инструктажа |  |
|---------------|-----|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|--|
|               |     |                                    |                          |                                                 |  |
|               |     |                                    |                          |                                                 |  |

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД»**

1. Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение в ГБУЗ НСО «НОККВД» нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД».

2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в ГБУЗ НСО «НОККВД» проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных.

3. Проверки осуществляются должностным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД», назначенным приказом главного врача ГБУЗ НСО «НОККВД», либо комиссией, образуемой приказом главного врача ГБУЗ НСО «НОККВД» (далее – комиссия).

4. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся на основании утвержденного главным врачом ГБУЗ НСО «НОККВД» ежегодного плана осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям или на основании поступившего в ГБУЗ НСО «НОККВД» письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки).

Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

5. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- 1) порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- 2) порядок и условия применения средств защиты информации;
- 3) эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 4) состояние учета машинных носителей персональных данных;
- 5) соблюдение правил обработки персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД»;
- 6) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
- 7) мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

6. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ НСО «НОККВД», либо члены комиссии при проведении проверки соответствия обработки персональных данных имеет право:

1) запрашивать у работников ГБУЗ НСО «НОККВД» информацию, необходимую для реализации полномочий;

2) требовать от уполномоченных на обработку персональных данных работников ГБУЗ НСО «НОККВД» уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

3) принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

4) вносить главному врачу ГБУЗ НСО «НОККВД» предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

5) вносить главному врачу ГБУЗ НСО «НОККВД» предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

7. Проверка должна быть завершена не позднее чем через 30 календарных дней со дня принятия решения о её проведении.

О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, ответственный за организацию обработки персональных данных либо председатель комиссии докладывает главному врачу ГБУЗ НСО «НОККВД» в форме письменного заключения (протокола).

**Правила работы с обезличенными данными в ГБУЗ НСО «НОККВД»**

1. В ГБУЗ НСО «НОККВД» применяются следующие способы обезличивания:

- 1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- 2) замена части сведений идентификаторами;
- 3) обобщение;
- 4) понижение точности некоторых сведений;
- 5) деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
- 6) иные способы.

2. Обезличивание персональных данных осуществляют уполномоченные работники ГБУЗ НСО «НОККВД», ответственные за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных.

3. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.

4. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

5. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) парольной политики;
- 2) антивирусной политики;
- 3) правил работы со съемными носителями (если они используются);
- 4) правил резервного копирования;
- 5) правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

6. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) правил хранения бумажных носителей;
- 2) правил доступа к обезличенным персональным данным и в помещения, где они хранятся.

**Форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий  
отказа предоставить свои персональные данные в ГБУЗ НСО «НОККВД»**

Мне, \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество)

паспорт (иной документ, удостоверяющий  
личность) \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающему (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать адрес места жительства)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа  
предоставить персональные данные в ГБУЗ НСО «НОККВД»

\_\_\_\_\_  
(указать наименование структурного подразделения)

В целях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать цели обработки персональных данных)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Юридические последствия отказа предоставить персональные данные  
разъяснил (а):

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)